

**Приложение 1**  
**К Торгово-сбытовой политике ПАО «ТМК»,**  
**утвержденной Генеральным директором**  
**И.В. Корытько**  
**25.06.2021 года**

**Документы, предъявляемые потенциальным Контрагентом для заключения договора поставки Продукции**

Во исполнение п. 2.3 Политики потенциальный Контрагент, обратившийся в ПАО «ТМК» с заявкой на заключение договора поставки Продукции, представляет следующие документы.

1. Копия листов действующего устава организации (титульный, с наименованием и адресом, последний, со штампом налоговой службы), включая действующие изменения и дополнения к нему.
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
3. Выписка из ЕГРЮЛ не старше одного месяца.
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица.
5. Копия письма из Комитета по статистике о присвоении предприятию кода Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО).
6. Ф.И.О. главного бухгалтера.
7. Почтовый адрес и контактные телефоны, контактный адрес электронной почты.
8. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (решение/протокол полномочного органа компании о назначении единоличного исполнительного органа компании, и доверенность на право подписи, если договор подписывается не единоличным исполнительным органом).
9. Платежные реквизиты.
10. Контактное лицо.