



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
ТРУБНАЯ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

П Р И К А З

18.09.2024

№ 567

Москва

**О введении в действие Положения «О
стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ
УрФУ» (редакция № 0)**

В целях определения порядка назначения стипендии ПАО «ТМК» для студентов Института новых материалов и технологий Уральского федерального университета (ИНМТ УрФУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ» (редакция № 0) (далее – Положение).
2. Контроль за исполнением Приказа возложить на Заместителя Генерального директора по управлению персоналом - Директора Корпоративного университета ТМК2U Позолотину Е.И.

Генеральный директор

С.Г. Чикалов

Исполнитель: Левина Мария Константиновна
Тел.: 8 (3439) 26-20-07, доб. 66498



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
ТРУБНАЯ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Ректор ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина»

В.А. Кокшаров

« » 2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ПАО «ТМК»

от 18 . 09 .2024 № 567

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ

Редакция № 0

Рег. № НД- 0451/2024/0

от 18 . 09 .2024

Москва – 2024

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные положения	4
3. Размер, порядок выплаты Стипендии.....	4
4. Порядок выдвижения соискателей Стипендии и порядок выплаты	4
5. Работа со стипендиатами в ходе обучения и после окончания выплаты стипендии.....	5
Приложение 1	7
Приложение 2	8

Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ»		Редакция № 0
Солдатова Е.Е. ☎ 14733	Дата печати 18.09.2024	стр. 2 из 8

1. Общие положения

1.1 Паспорт документа

Разработчик	Солдатова Е.Е. Ведущий менеджер сервиса прикладных исследований и методологии поиска персонала Корпоративного университета ТМК2U
Область регламентации	Управление персоналом
Назначение / Цель издания документа	Положение определяет цель и порядок назначения стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ (Институт новых материалов и технологий)
Введён	Впервые
Ответственный за контроль	Заместитель Генерального директора по управлению персоналом – Директор Корпоративного университета ТМК2U
Ответственный за актуализацию	Исполнительный директор Корпоративного университета ТМК2U
Область действия документа	ПАО «ТМК»

1.2 Нормативные ссылки

Вид, дата и номер документа	Заголовок документа
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ	Об образовании в Российской Федерации
Приказ Минобрнауки, Минпросвещения от 05.08.2020 № 885/390	О практической подготовке обучающихся
Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ	О персональных данных

1.3 Термины и определения, обозначения и сокращения

Термины и определения		
Термин	Определение термина	
Стипендиальная комиссия	Специальная комиссия, которая определяет студентов, получающих стипендию	
Обозначения и сокращения		
Сокращение/ обозначение	Расшифровка	
Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ»		Редакция № 0
Солдатова Е.Е. ☎ 14733	Дата печати 18.09.2024	стр. 3 из 8

ИНМТ	Институт новых материалов и технологий
КУ ТМК2U	Корпоративный университет ТМК2U
Стипендия	Стипендии ТМК для студентов ИНМТ УрФУ
ТМК	Публичное акционерное общество «Трубная Металлургическая Компания»
УрФУ	ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Учредитель	Учредитель стипендии – ПАО «ТМК»

2. Основные положения

2.1 Стипендия учреждена ТМК в целях поддержки, поощрения наиболее талантливых студентов ИНМТ УрФУ, мотивации на дальнейшее совершенствование в выбранной профессии и выбор производственной карьеры на предприятиях Группы ТМК.

2.2 Стипендия учреждена для студентов ИНМТ УрФУ, обучающихся на очной форме обучения, имеющих успехи в учебе, осваивающих программы бакалавриата или специалитета, вне зависимости от гражданства и источника финансирования их обучения (за исключением студентов, обучающихся по целевым договорам с другими предприятиями, и осваивающих программу магистратуры).

2.3 Источником финансирования Стипендии являются средства, полученные в соответствии с договором пожертвования, целевое назначение которого – финансирование Стипендии.

2.4 Условием выплаты Стипендии является наличие соответствующего финансирования со стороны Учредителя.

2.5 Контролирующую функцию со стороны ТМК осуществляет КУ ТМК2U.

3. Размер, порядок выплаты Стипендии

3.1 Стипендия устанавливается в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей в месяц и выплачивается 200 (двумстам) студентам, которые по итогам рассмотрения документов, представленных ИНМТ УрФУ в ТМК, признаны полностью соответствующими предъявляемым требованиям (в соответствии с п. 4.1 Положения).

3.2 Стипендия присуждается на 1 (один) учебный год (с сентября по август включительно) и выплачивается ежемесячно.

3.3 Первая выплата производится в срок до 25 октября, далее – не позднее 30 числа каждого месяца, включая октябрь.

3.4 Присуждение Стипендии не исключает права получения стипендиатом других денежных выплат и пособий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации для обучающихся государственных образовательных организаций высшего образования и иных стипендий УрФУ.

4. Порядок выдвижения соискателей Стипендии и порядок выплаты

4.1 Соискатели Стипендии – студенты ИНМТ УрФУ, подавшие заявку на соискание стипендии.

4.2 Распределение стипендий происходит следующим образом:

– 100 стипендий назначаются лучшим студентам 1 (первого) курса, набравшим наибольшее количество баллов по ЕГЭ (по рейтингу);

– 100 стипендий назначаются лучшим студентам, начиная со 2 (второго) курса по результатам учебного рейтинга УрФУ за предыдущий год. В спорных ситуациях приоритет отдается студентам, обучающимся по направлениям, указанным в Приложении 1.

4.3 Заявка на соискание Стипендии подается студентами в стипендиальную комиссию с 01 по 10 сентября.

Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ»		Редакция № 0
Солдатова Е.Е. ☎ 14733	Дата печати 18.09.2024	стр. 4 из 8

4.4 Обязательные требования к студентам, претендующим на получение Стипендии:

- отсутствие академической задолженности за весь период обучения;
- отсутствие задолженностей по оплате обучения для студентов, обучающихся на контрактной основе.

4.5 Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным для принятия решения относительно согласования списка студентов-номинантов на получение Стипендии при участии в нем не менее 2/3 (двух третьих) от числа ее членов. Совместное решение сопредседателей является обязательным.

4.6 Состав стипендиальной комиссии:

Сопредседатели:

- Заместитель Генерального директора по управлению персоналом – Директор Корпоративного университета ТМК2U;
- Директор ИНМТ УрФУ.

Члены комиссии:

- Исполнительный директор Корпоративного университета ТМК2U;
- представитель ИНМТ УрФУ;
- секретарь (с правом совещательного голоса).

4.7 Стипендиальная комиссия несет ответственность за беспристрастное и объективное решение о назначении Стипендий.

4.8 Окончательное решение о назначении Стипендии принимается стипендиальной комиссией при условии единого мнения сопредседателей.

4.9 Соответствующее решение вносится в протокол заседания стипендиальной комиссии, выписка из протокола заседания комиссии направляется Учредителю в комплекте с копиями документов рекомендуемых студентов-номинантов:

- анкета соискателя Стипендии (Приложение 2);
- выписка из учебного рейтинга студентов ИНМТ;
- документы, подтверждающие результаты ЕГЭ (для студентов 1 курса).

4.10 Студенты, являющиеся или ранее становившиеся стипендиатами ТМК, представляют документы на присуждение Стипендии на общих основаниях.

4.11 Выплата Стипендии может быть прекращена досрочно:

4.11.1 С 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем отчисления, обучающегося из УрФУ.

4.11.2 С 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о дисциплинарном взыскании в виде выговора.

4.11.3 С 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем получения академической задолженности.

4.12 ИНМТ УрФУ информирует Учредителя обо всех изменениях, касающихся студентов, получающих Стипендию. Прекращение выплаты Стипендии при наличии оснований, предусмотренных п. 4.11, происходит после наступления основания и принятия Учредителем решения об отмене Стипендии.

4.13 При принятии решения об отмене Стипендии Учредитель может запросить от ИНМТ УрФУ дополнительный список соискателей Стипендии.

4.14 Распоряжение о досрочном прекращении выплаты Стипендии утверждается ректором или уполномоченным им должностным лицом.

4.15 Учредитель может запрашивать у ИНМТ УрФУ дополнительные сведения и документы об успеваемости стипендиатов и их научной деятельности.

4.16 Обработка персональных данных, получаемых Учредителем, производится в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Соискатели Стипендии при заполнении анкеты соискателя дают свое согласие на обработку персональных данных в адрес ТМК.

5. Работа со стипендиатами в ходе обучения и после окончания выплаты Стипендии

Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ»		Редакция № 0
Солдатова Е.Е. ☎ 14733	Дата печати 18.09.2024	стр. 5 из 8

5.1 В период обучения стипендиатам ТМК предоставляется право и возможность участия в корпоративных мероприятиях ТМК, обучающих программах Корпоративного университета ТМК2U по согласованию с руководством КУ ТМК2U.

5.2 В целях обмена лучшими практиками между бизнесом и образованием, стипендиатам ТМК предоставляется возможность участия в Молодежной научно-практической конференции Трубной Металлургической Компании в рамках Форума «Горизонты». Порядок участия студентов в конкурсном отборе регламентируется отдельным Положением и осуществляется во взаимодействии с Корпоративным университетом ТМК2U.

5.3 В рамках погружения стипендиатов в производственные и бизнес-процессы предприятий Группы ТМК для них может быть предусмотрено прохождение производственной практики, включая преддипломную, с подписанием Договора о прохождении производственной практики. Виды практики, ее продолжительность устанавливает УрФУ в соответствии с Приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 05.08.2020 № 885/390.

5.4 После успешного завершения обучения по программе бакалавриата или специалитета стипендиаты первоочередно рассматриваются на имеющиеся вакансии Группы ТМК в соответствии с полученным ими профильным образованием.

Положение «О стипендии ПАО «ТМК» для студентов ИНМТ УрФУ»		Редакция № 0
Солдатова Е.Е. ☎ 14733	Дата печати 18.09.2024	стр. 6 из 8

Список направлений/специальностей ИИНМТ УрФУ, являющихся приоритетными для выплат стипендий ТМК для студентов ИИНМТ УрФУ при возникновении спорных вопросов:

№ п/п	Образовательная программа бакалавриата ИИНМТ	Направление/специальность
1	Автоматизация технологических процессов и производств	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
2	Информационные системы и технологии	09.03.02 Информационные системы и технологии
3	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
4	Стандартизация и метрология	27.03.01 Стандартизация и метрология
5	Машиностроение	15.03.01 Машиностроение
6	Металлургия	22.03.02 Metallургия
7	Мехатроника и робототехника	15.03.06 Мехатроника и робототехника
8	Проектирование технологических машин и комплексов	15.05.01 Проектирование технологических машин и комплексов
9	Технологические машины и оборудование	15.03.02 Технологические машины и оборудование
10	Цифровая инженерия перспективных материалов	22.03.01 Материаловедение и технологии материалов
11	Цифровизация систем стандартизации технологических процессов и производств машиностроения	27.05.01 Специальные организационно-технические системы
12	Технология высокотемпературных неметаллических конструкционных и функциональных изделий и наноматериалов	18.03.01 Химическая технология
13	Лазерные, аддитивные и упрочняющие технологии в машиностроении	12.03.05 Лазерная техника и лазерные технологии
14	Производство и применение строительных материалов, изделий и конструкций	08.03.01 Строительство



Анкета соискателя стипендии ТМК для студентов ИНМТ УрФУ

1. Фамилия _____
если ранее имели другие фамилию, имя, отчество, укажите их, когда меняли их и где
Имя _____ Отчество _____

2. Число, месяц и год рождения _____

3. Место рождения _____
(деревня, село, город, район, область, край, республика)

4. Паспорт серия _____ № _____ когда и кем выдан _____
Код подразделения: _____

5. Гражданство _____

6. Домашний адрес:
По паспорту _____
(почтовый индекс, область, район, город, село, деревня, улица, дом, корпус, квартира)

Фактический _____
(почтовый индекс, область, район, город, село, деревня, улица, дом, корпус, квартира)

Номер телефона домашний/мобильный _____
Временная регистрация

есть нет

7. Образование _____
(общее среднее (неполное, полное), начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

наименование образовательного учреждения	диплом (свидетельство) серия, номер	год поступления	год окончания	квалификация по диплому (свидетельству)

8. Какими иностранными языками владеете, в какой степени _____

9. Имеющийся практический опыт работы (в обратном хронологическом порядке)

месяц и год		наименование и местонахождение учреждения, организации	занимаемая должность	
приема	увольнения			

10. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____
(призывник / военнообязанный(ая) / невоеннообязанный(ая))

11. Ваши мотивы получения выбранной профессии _____

Правильность всех предоставленных в Анкете сведений подтверждаю. Заполняя и отправляя Анкету, я предоставляю свое согласие ПАО «ТМК», далее «Оператор» (101000, РФ, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Покровка, д. 40, стр. 2А) на обработку моих персональных данных, указанных в Анкете.

Я предоставляю Оператору согласие на обработку персональных данных (далее – ПДн) в целях участия в отборе на получение стипендии ТМК для студентов ИМНТ УрФУ, а также взаимодействия с Оператором по вопросам прохождения практики/участия в корпоративных мероприятиях (далее – «Цель»).

Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, запись, извлечение, использование, обезличивание, удаление, шифрование, блокирование, уничтожение, передачу (предоставление, доступ), способом как автоматизированной, так и неавтоматизированной обработки ПДн.

Настоящее Согласие действует с момента подписания в течение 5 лет после окончания обучения. Отзыв Согласия подается/направляется в письменном виде по адресу: 101000, РФ, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Покровка, д. 40, стр.2А.

Я подтверждаю, что настоящее Согласие является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

«_____» _____ 20__ г.
дата заполнения

личная подпись

Пожалуйста, укажите Ваши достижения, которые характеризуют Вас как успешного и перспективного соискателя.

[illegible]

личная подпись